（別紙４）

令和２年度愛媛県ＮＰＯ法人活動助成事業

【　協働事業助成　（　テーマ型　・　一般型　）　】＊○を付けてください

企　画　提　案　書

　　年　　月　　日

　次のとおり、標記事業について、企画提案書を提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者（事業実施主体名） | 法人名 | ＊登記上の正式名称を記載してください |
| 提示テーマ | ＊テーマ型協働事業助成のみ記載してください |
| 連携・協働者 | ・主たる協働事業者を３者まで記載してください。・「種別」は、ボランティア団体、企業、地縁団体（町内会・自治会等）、公益法人、社会福祉法人、協同組合、行政などの区分を記載してください。 |
| （１） | 団体名　　　　　　　　　　　　　　　　（種別）　　　　住　所　〒代表者　役職　　　　　　　氏名　　　　　　　　連絡先　℡.　　　　　　　　　　　　E-mail：　　　　　　　　 |
| （２） | 団体名　　　　　　　　　　　　　　　　（種別）　　　　住　所　〒代表者　役職　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　連絡先　℡.　　　　　　　　　　　　E-mail：　　　　　　　　 |  |
| （３） | 団体名　　　　　　　　　　　　　　　　（種別）　　　　住　所　〒代表者　役職　　　　　　　氏名　　　　　　　　連絡先　℡.　　　　　　　　　　　　E-mail：　　　　　　　　 |  |
| 総事業費及び希望する県補助金額 | 総　事　業　費　　　　　　　　　　　円（うち希望補助金額　　　　　　　　　　　円） |
| 事業概要 | 申請事業の概要を100～200字程度にまとめて記載してください。 |
| 事業実施期間 | 　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |

（法人名　　　　　　　　　　　）

（事業計画等）

|  |  |
| --- | --- |
| １ 事業の目的・目標 | （１）事業の背景となる地域の課題を記載してください。 |
| （２）課題を解決するための提案事業との関連について記載してください。 |
| （３）事業の目標（期待される成果）を記載してください。 |
| （４）目標達成のために工夫する点を記載してください。 |
| ２ 役割分担（事業実施体制） | 協働事業者との役割分担（具体的な連携内容）について記載してください。 |
| ３ 事業スケジュール | 事業の進め方、段取り等が分かるように、いつ、どのような活動を行うのか、スケジュールを具体的に記載してください。　（※別紙添付でも結構です。） |
| ４ 事業終了後の展開 | 助成事業が終了した後、どのように活動（協働）を継続していくのかを記載してください。 |

|  |  |
| --- | --- |
| ５ 事業のスキーム図 | 事業を実施していくうえで、協働先とどのように協働していくのか図で表してください |

（法人名　　　　　　　　　　　）

**事　業　収　支　計　画　書**

　　１　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額（円） | 摘　　　　　　　要 |
|  |  | ＊「愛媛県ＮＰＯ法人活動助成事業費補助金」を加えてください。 |
| 収　入　計 |  |  |

２　支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額（円） | 摘　　　　　　　要 |
| 　　　　　　　　 | 　　　　　 |  |
| 支　出　計 |  |  |

**※　申請しようとする事業に係る収支計画（見込）を記載してください。**

**※　法人全体の事業計画ではないのでご注意ください。**