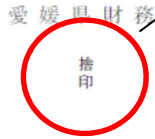


【口座振替申込書兼債権者登録票記入例】

代表者印を2箇所押印してください。

<口座登録票記入例>

〔法人の場合〕



口座振替申込書兼債権者登録（変更）票

点検者印	記入者印

愛媛県知事様

年 月 日

私は、この口座振替申込の日から1年を経過する日までの間、愛媛県からの代金（県税の還付金を除く。）は、すべて次の口座への振替により受領したいので申し込みます。
 なお、この口座振替申込みの日から1年を経過しても改めて意思表示しない限りは、更に引き続き1年継続し、以後も、同様とします。また、申込内容に変更が生じた場合は、県に対し滞りなく通知します。

住所 松山市一番町四丁目4番地2
 愛媛ビル本館1階
 氏名 愛媛商事株式会社 松山営業所
 所長 愛媛 太郎



処理区分	業種区分	債権者区分	所属コード	本庁各課(地方機関)名	債権・債務者コード	住所コード
記入不要						

郵便番号	電話(市外局番)	電話(市内局番)	電話(番号)	都道府県名(漢字表記)	市・区・郡町村名(漢字表記)
790 - 8570	089	941	2111	愛媛県	松山市
<small>大字・通称名・町・字・丁目・番地(漢字表記の「四丁目4番地2」は、カナ表記では「4-4-2」と記入するなどして、冗長とらないようにしてください。)</small>					
カナ表記	イチバンチヨウ 4-4-2				
漢字表記	一番町四丁目4番地2				
住所	方書(ビル名、アパート名、階数、号室等を記入します。なお、カナ表記では、語句と語句の間は、半角スペースを必ず入れてください。)				
カナ表記	エヒメビルホンカン 1F				
漢字表記	愛媛ビル本館1階				
氏名	<small>個人名又は法人名(法人・営業所及び事務所の種類名をカナ表記するときは、カナ文字略語を用いて略語表記してください。)</small>				
カナ表記	エヒメシヨウシ (カ) マツヤマ (エイ)				
漢字表記	愛媛商事株式会社 松山営業所				
氏名	代表者名(役職名も、記入してください。なお、役職名と氏名の間及び氏名の姓と名の間は、1文字の間を必ず入れてください。)				
カナ表記	シヨチヨウ エヒメ タロウ				
漢字表記	所長 愛媛 太郎				

住所は、交付申請書に記載している住所（所在地）と一致します。

氏名欄には法人名及び代表者の職名・氏名を記入してください。

金融機関コード	店番号	預金種別(該当番号を○で囲む。)	金融機関名	店舗名	金融機関確認印
		1 普通 ②当座 3 別段	松山	一番町	押切印
口座番号	口座名義人(カナ表示)(略語等を使用している場合がありますので、金融機関に確認の上記入してください。)				
2001234	エヒメシヨウシ (カ) マツヤマ (エイ)				

金融機関コード	店番号	預金種別	金融機関名	店舗名	金融機関確認印
		1 普通	銀行	支店	押切印
口座番号	口座名義人(カナ表示)(略語等を使用している場合がありますので、金融機関に確認の上記入してください。)				

口座振替先の情報をご記入のうえ通帳の写しを添付してください。口座の名義は法人名義のものに限ります。

(注意) 金融機関コード欄及び店番号欄は、金融機関で記入してもらってください。また、金融機関で口座振替先記載内容の確認を受けたことを証明するため、金融機関確認印欄に押切印を押してもらってください。